

# 諸 証 明 交 付 申 請 書

平成 年 月 日

窓口 受取人	住所	番 号 番地		
	氏名	(印)	続柄	本人・配偶者・代理人 親族( )
どなたの 何の証明が 必要ですか	住所	番地		
	氏名		生年月日	明・大・昭・平 年 月 日
	1 所得証明書	( )	年収入分	通
	2 (非)課税証明書	( )	年度分	通
	3 納税証明書	( )	税 年度分	通
	4 軽自動車税納税証明書	車両番号		通
	5 評価証明書 (土地・家屋)	証明固定資産(土地・家屋)の所在地		
	土地: 上野村大字	番地	通	
	家屋: 上野村大字	番地		
6 その他の証明書				通
使用 目的	1 金融機関提出	5 扶養認定	9 授業料免除・奨学金	
	2 各種保証人	6 児童手当	10 住宅入居申請	
	3 入札指名参加	7 保育所提出	11 その他	
	4 車検	8 年金手続	( )	

代理人の場合は、申請書のほかに「委任状」が必要です。下記の委任状により委任を受けてください。ただし、同居の家族の場合は不要です。

<b>委 任 状</b>	
代理人住所 :	番地
代理人氏名 :	
生年月日 :	明・大・昭・平 年 月 日
私は、上記の者を代理人に選任し、所得証明・納税証明・その他の証明を請求する 権限を委任します。	
	平成 年 月 日
委任者住所 :	番地
委任者氏名 :	(印)